



Sammanträdestid	kl. 13.30 – 15.20				
Sammanträdesplats	Sottunga skola, kommunens mötesrum				
Beslutande		STYRELSEMEDLEMMAR	ERSÄTTARE		
	x	Björn Rönnlöf, ordf	Inga-Lill Pettersson		
	x	Märta Grunér, vice ordf	Maj-Britt Jansson		
	x	Henrik Elomaa	Sara Johans		
		Göran Björk	Bertel Eriksson		
	x	Stig Karlsson	Göran Grönholm		
	x	Lotta Bäcksbacka-Karlsson	Victoria Näfverborn		
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare Göran Stenros, kommunfullmäktiges ordförande				
Paragrafer	43 - 53				
Underskrifter	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Björn Rönnlöf Ordförande</td> <td style="width: 50%; border: none;">Kennet Lundström Sekreterare</td> </tr> </table>			Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare
Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare				
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga			
	Underskrifter	Lotta Bäcksbacka-Karlsson	Henrik Elomaa		
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga			
	Intyggar				
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid				
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare			

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdatedatum
22.8.2018

Protokollnr
5/2018

Sammanträdestid: 22.8.2018, kl. 13.30- 15.20

Sammanträdesplats: Sottunga skola,
kommunens mötesrum

Ärendets §-nummer

Ärende

- § 43 Sammanträdets laglighet och beslutförhet**
- § 44 Val av protokolljusterare**
- § 45 Godkännande och komplettering av föredragningslistan**
- § 46 Budgetdirektiv 2019**
- § 47 Avtal för dataskyddsombud**
- § 48 Integrationsprojekt**
- § 49 Avtal om behandling av personuppgifter i bibliotekssystemet**
- § 50 Nytt grundavtal, Ålands omsorgsförbund**
- § 51 Begäran om utlåtande, VA-plan**
- § 52 Elektronisk anslagstavla och tillgänglighetsmodul**
- § 53 Anmälningssärenden**

.....Anvisning för rättelseyrkande

§ 43 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunsekreterarens förslag:

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 44 Val av protokolljusterare

Kommunsekreterarens förslag:

Till protokolljusterare väljs Lotta Bäcksbacka-Karlsson och Henrik Elomaa. Protokolljustering 23.8.2018 KL. 15.00 i kommunkansliet.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 45 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

Kommunsekreterarens förslag:

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 46

Budgetdirektiv 2019

Enligt kommunallagen ska budgeten och ekonomiplanen innehålla mål för kommunens verksamhet och ekonomi. I budgeten anges de kortsiktiga och i ekonomiplanen anges de långsiktiga målsättningarna.

Avsikten är att nämnderna behandlar sina budgeter inom oktober varefter styrelsen kan behandla ärendet i november för att fullmäktiges slutliga behandling ska kunna ske senast före medlet av december.

Budgetdirektiv i bilaga.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogade budgetdirektiv och översänder direktiven till nämnderna.

Beslut:

Kommunstyrelsen önskar få ytterligare information från landskapsregeringen angående den planerade nya kommunindelningen. Ett allmänt önskemål är att största möjliga sparsamhet bör beaktas i budgeteringen. Enligt preliminära uppgifter kommer landskapsandelarna att minska märkbart till 2019.

§ 47

Avtal för dataskyddsbud**KS 22**

Kommunstyrelsen har tidigare behandlat ärendet 19.2.2018, § 22.

ÅDA har i december diskuterat med Kommunförbundet och Mariehamns stad om hur en lösning för en gemensam dataskyddsbud (DPO) tjänst via ÅDA Ab skulle förverkligas. ÅDA har således arbetat vidare med detta och tagit fram en befattningsbeskrivning, fördelningsmodell och utkast till avtal gällande tjänsten (se bifogat underlag).

Finns det ett tillräckligt stort och samlat intresse att samarbeta inom området så kan ÅDA påbörja en rekrytering av en DPO. ÅDA bör då ha någon form av garant för att avtal tecknas, i o m att ÅDA i sig själv inte har möjlighet eller ser det som nödvändigt att ha en dylik befattning och således inte påbörjar en rekrytering om inte ett samlat intresse finns. DPO-tjänsten är till för kommunerna och kommunalförbunden.

ÅDA önskar att kommunerna ger sitt svar inom v 7.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen är positiv till gemensamt dataskyddsbud men kostnaderna bör ännu diskuteras.

Beslut:

Kommunstyrelsen inser behovet av dataskyddsbud men inväntar ännu ytterligare uppgifter, speciellt gällande kostnadsfördelning.

§ 47

Enligt kalkylerade kostnader blir Sottungas andel ca 840 €/år. (Prisbilaga)

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bifogat avta gällande Data protection officer (DPO) tjänst.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att tryckfel rättas.

§ 48

Integrationsprojekt

Företagsam skärgård har utarbetat en projektskiss (bilaga) för ett integrationsprojekt som kallas "Välkommen hem". Avsikten är att projektet ska uppfylla kriterierna i Central Baltic programmet. (4.1 More people benefiting from stronger Central Baltic communities).

Projektet ska handla om att skapa ett nätverk av integrationsnoder eller hubbar i mellersta östersjöregionens skärgårdsmiljöer. Man skapar lokala team som hjälper nyinflyttade med olika insatser. Projektet satsar på erfarenhetsutbyte av goda exempel inom de deltagande kommunerna.

Förslag på projektpartners: ÅLR, Norrtälje kommun, Österåkers kommun, Ålands skärgårdskommuner och Pargas stad samt Åbo Akademi.

Ansökningen ska utarbetas i september 2018.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen är positiv till att kommunen medverkar i projektet.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 49**Avtal om behandling av personuppgifter i bibliotekssystemet**

Avsikten med avtalet (bilaga) gäller att tillse att behandling av personuppgifter sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning 2016/679 av den 27 april 2016.

Avtalet fäller behandling av personuppgifter i låntagarregistret som används för att sköta de åländska bibliotekens kundrelationer.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att kommunsekreteraren har rätt att teckna avtalet.

§ 50

Nytt grundavtal, Ålands omsorgsförbund

I enlighet med förbundsfullmäktiges beslut 24.5.2018, § 9, begär Ålands omsorgsförbund medlemskommunernas ställningstagande gällande nytt grundavtal för kommunernas socialtjänst (bilaga)

Svar önskas senast 30.9.2018.

Kommunsekreterarens förslag

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen förordar den solidariska fördelningsmodellen.

§ 51**Begäran om utlåtande, VA-plan**

Ålands landskapsregering har förlängt tiden för att avge utlåtande till 15.9.2018.

Ålands vatten Ab överlämnade 29.3.2018 den slutliga versionen av VA-planen inklusive en sammanställning med förslag till prioriteringar för det fortsatta arbetet. VA-planen är ett steg i landskapets strävan efter ett hållbart samhälle.

VA-planen finns att läsa på följande länk:

<https://www.regeringen.ax/nyheter/remiss-va-plan-aland>

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen är positiv till fortsatt arbete med VA-planen.

Beslut:

Kommunstyrelsens ordförande och/eller kommunsekreteraren har rätt att avge ytterligare kommentarer om det anses nödvändigt.

§ 52**Elektronisk anslagstavla och tillgänglighetsmodul**

Från och med 1.6.2018 ska myndigheter på Åland ha en elektronisk anslagstavla på sin webbplats. ÅDA har på uppdrag av landskapsregeringen beställt en modul för elektronisk anslagstavla på landskapsregeringens webbplats. Uppdraget utförs av Strax Kommunikation. Standardmodulen kan även användas på Sottunga kommuns webbplats.

För installation, genomgång med kund och tester debiteras 400 € + moms. För specialanpassningar debiteras 69 €/timme. Tjänsten beställs av Strax, faktureras av ÅDA.

Kommunens webbplats har samma funktionalitet som regeringens och uppfyller således de tekniska kraven på tillgänglighet som ställs på offentliga webbplatser idag

Kommunsekreterarens förslag:

Sottunga kommun beställer elektronisk anslagstavla till kommunens webbplats. Angående tillgänglighetsmodulen så inväntas ytterligare direktiv.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 53

Anmälningssärenden

Ekonomisk rapport
Kommunreformen, möte 6.9 på Sottunga

Aktuellt, korttrutt

Trafiknämnden hade möte efter styrelsemötet och på agendan var bl.a. turlistor och personliga årskort istället för årskort knutna till ett fordon. Angående årskort så önskade styrelsen att landskapet utreder konsekvenser av eventuellt införande av personliga årskort. Trafiknämnden avger utlåtande till landskapsregeringen.

Projektaktuellt

Diskuterades kommunens möjlighet till att medverka i ytterligare projekt och kommunstyrelsen ställde sig positiv till att medverka under förutsättning att nödvändiga resurser finns.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning

BESVÄRSFÖRBUD	
Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut: Paragrafer: 43-46, 53
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga Paragrafer: 47 - 52 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
22.8.2018

BESVÄRSANVISNING

<p>Besvärsmyndighetens adress och besvärstid</p>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>
<p>Besvärsskrift</p>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> - ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras. <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingar</p>	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget</p>