

# BILDNINGSNÄMNDEN I SOTTUNGA

Sammanträdesprotokoll nr 3 / 2024

Sammanträdestid	Onsdagen den 20 mars 2024 kl. 9.30 – 10.00
Sammanträdesplats	Sottunga grundskola

## ORDINARIE BESLUTANDE

Pettersson Regina, ordförande

Törnroos Siv, viceordförande

Odmark Svante

Sandbling Hanna

Elomaa Henrik

## NÄRV.

x

x

x

x

x

## ERSÄTTARE

Johans Sara

Jansson Anders

Norlander-Cederlund Elsa

Saurén Birgitta

Petrell Raul

## NÄRV

## ÖVRIGA

Lindholm Kerstin, utbildningschef

x

Lundström Kennet, kommunsekreterare

-

Rönnlöf Björn, kommunstyr. ordförande

-

Paragrafer 29 - 38

Sidor 29 - 38

Underskrifter

-----  
Regina Pettersson, ordförande

-----  
Kerstin Lindholm, sekreterare

Justerat Sottunga den 20 mars 2024.

-----  
Svante Odmark

Siv Törnroos

Protokollet har framlagts till påseende på Sottunga kommunkansli / / vilket intygas:

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden		20.03.2024	30
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## §§, Bildningsnämnden

- §29 Laglighet och beslutsförhet.
- §30 Protokolljustering.
- §31 Godkännande och komplettering av föredragningslistan.
- §32 Föregående sammanträdesprotokoll.
- §33 Daghemsföreståndare.
- §34 Timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter.
- §35 Skolföreståndare.
- §36 Vice skolföreståndare.
- §37 Kock.
- §38 Övriga ärenden.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	29 – 32	20.03.2024	31
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### §29, Bildningsnämnden

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

**BESLUT:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

## PROTOKOLLJUSTERING

### §30, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Till protokolljusterare utses Svante Odmark och Siv Törnroos.

## GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

### §31, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Föredragningslistan godkänns utan ändringar.

## FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

### §32, Bildningsnämnden

**BESLUT:** Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	33	20.03.2024	32
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## DAGHEMSFÖRESTÅNDARE

### §33, Bildningsnämnden

Vid ansökningstidens utgång har Alexandra Näfverborn från Sottunga sökt daghemsföreståndartjänsten. Alexandra är behörig lärare inom barnomsorgen och förundervisningen men saknar ledarskapsutbildning som krävs för tjänsten som daghemsföreståndare.

Det stadgas i barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) att om det inte är möjligt att anställa en person som uppfyller behörighetskraven kan kommunen för högst ett års tid anställa en person som har tillräcklig skicklighet och förmåga att sköta tjänsten eller uppgiften.

### Utbildningschefens förslag:

Alexandra Näfverborn anställs som daghemsföreståndare för tiden 15.08.2024 – 30.06.2025 med arbetstid 32 timmar per vecka eller 83,66 % av allmän arbetstid.

**BESLUT:** Hanna Sandbling anmäler jäv och avlägsnar sig från sammanträdesrummet med hänvisning till § 24 i Förvaltningslagen (2008:9).

Förslaget godkänns.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	34	20.02.2024	33
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## TIMLÄRARE I HUVUDSYSSLA I KLASSLÄRARUPPGIFTER

### §34, Bildningsnämnden

Vid ansökningstidens utgång har följande personer sökt timlärarjobbet:

1. **Johanna Birgersson** från Vintrosa. Lärarutbildning med inriktning mot musik och svenska, 330 hp från Örebro universitet. Saknar högskoleexamen. 1,5 års lärarerfarenhet.
2. **Pia Ek** från Sottunga. Klasslärarstuderande från Åbo Akademi, 130 sp. Knappt 1 års lärarerfarenhet och 5 års erfarenhet som skolgångsbiträde, barnträdgårdslärare och barnskötare.
3. **Leonardo Frithunanthz** från Mariehamn. Utbildad samhällsgeograf med inriktning mot trafik- och bostadsplanering (fil.kand. från Högskolan på Gotland). Lärarerfarenhet 2,5 år.
4. **Moa Klaren** från Sverige. Ämneslärarprogrammet 300 hp med inriktning mot gymnasieskolan med bild som första ämne och religion som andra ämne. Lärarerfarenhet 0,5 år.

Ingen av de sökande är behörig som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter.

Det stadgas i barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) att om det inte är möjligt att anställa en person som uppfyller behörighetskraven kan kommunen för högst ett års tid anställa en person som har tillräcklig skicklighet och förmåga att sköta tjänsten eller uppgiften.

### Utbildningschefens förslag:

Klasslärarstuderande Pia Ek anställs som timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter 22 vt under tiden 01.08.2024 – 31.07.2025.

**BESLUT:** Hanna Sandbling anmäler jäv och avlägsnar sig från sammanträdesrummet med hänvisning till § 24 i Förvaltningslagen (2008:9).

Förslaget godkänns.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	35	20.03.2024	34
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## SKOLFÖRESTÅNDARE

### §35, Bildningsnämnden

Enligt barnomsorgs- och grundskolelagen (2020:32) leds en grundskola av en skolföreståndare eller rektor. En vice föreståndare kan utses som fungerar som ställföreträdande ledare. Skolföreståndaren eller rektorn leder och utvecklar verksamheten och undervisningen i grundskolan.

Det finns en skolföreståndartjänst inrättad på heltid för Sottunga grundskola men istället har en timlärare i huvudsyssla anställts så att skolföreståndartjänsten kan tillsättas på deltid.

Kerstin Lindholm är behörig som skolföreståndare och kan tänka sig att fortsätta som skolföreståndare på deltid.

### Ordförandes förslag:

Fil.mag. Kerstin Lindholm utses för tiden 01.08.2024 – 31.07.2025 till skolföreståndare för Sottunga grundskola med arbetstid 10 % av byråarbetstid (3 h och 38 minuter per vecka).

**BESLUT:** Kerstin Lindholm och Henrik Elomaa anmäler jäv och avlägsnar sig från sammanträdesrummet. Förslaget godkänns.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	36	20.03.2024	35
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **VICE SKOLFÖRESTÅNDARE**

### **§36, Bildningsnämnden**

Det behöver finnas en ansvarig person för skolan de dagar som skolföreståndaren inte är på plats. Pia Ek har fungerat som vice skolföreståndare det senaste läsåret.

### **Utbildningschefens förslag:**

Pia Ek utses till vice skolföreståndare för Sottunga grundskola under tiden 01.08.2024 – 31.07.2025. Ersättningen är 70 € per månad.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	37	20.03.2024	36
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **KOCK**

### **§37, Bildningsnämnden**

Camilla Danielsson är den enda som har sökt kockjobbet. Camilla saknar kockutbildning men har jobbat som kock det senaste läsåret vid Sottunga grundskola och daghem.

### **Utbildningschefens förslag:**

Camilla Danielsson anställs som kock för Sottunga grundskola och daghem under tiden 14.8.2024 – 30.6.2025. Timlönen är 16,76 € och arbetstiden cirka 15 timmar i veckan.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.



# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	38	20.03.2024	37
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## ÖVRIGA ÄRENDEN

### §38, Bildningsnämnden

Bildningsnämnden diskuterar stämpeln som används och där nämnden heter skolnämnden.

**BESLUT:** En ny stämpel med bildningsnämnden köps in.

# SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden	29 – 38	20.03.2024	38
Organ	§ Nr	Datum	Blad

---

## **ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD**

### *Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:  
29 - 32

---

Annan grund för besvärsförbud, vilken  
Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;  
Paragraferna

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);  
Paragraferna

---

### *Anvisningar om rättelseyrkande*

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:  
33 - 38

---

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.  
Bildningsnämnden i Sottunga  
c/o Utbildningschef. Kerstin Lindholm  
22720 Sottunga  
[kerstin.lindholm@sottunga.ax](mailto:kerstin.lindholm@sottunga.ax)

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

### *Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigat härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.