**BILDNINGSNÄMNDEN I SOTTUNGA**

Sammanträdesprotokoll nr 6 / 2023

# Sammanträdestid Fredagen den 29 september 2023 kl. 9.30 – 10.30

## Sammanträdesplats Sottunga grundskola

**ORDINARIE BESLUTANDE NÄRV. ERSÄTTARE NÄRV**

Pettersson Regina, ordförande x Johans Sara

Hildén Anita, viceordförande x Petrell Raul

Eriksson Nils - Jansson Anders x

Törnroos Siv x Törnroos Stig

Elomaa Henrik x Lindholm John

**ÖVRIGA**

Lindholm Kerstin, utbildningschef x

Lundström Kennet, kommunsekreterare -

Rönnlöf Björn, kommunstyr. ordförande -

Paragrafer 54 - 68

Sidor 54 – 68

Underskrifter

--------------------------------------------------

Regina Pettersson, ordförande

--------------------------------------------------

Kerstin Lindholm, sekreterare

Justerat Sottunga den 29 september 2023.

------------------------------------------------------------------------------------------

Anders Jansson Siv Törnroos

Protokollet har framlagts till påseende på Sottunga kommunkansli / / vilket intygas:

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 29.09.2023 55

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**§§, Bildningsnämnden**

§54 Laglighet och beslutsförhet.

§55 Protokolljustering.

§56 Godkännande och komplettering av föredragningslistan.

§57 Föregående sammanträdesprotokoll.

§58 Delgivning; skrivelser och beslut.

§59 Avtal om tillsyn av hemundervisning.

§60 Köp av matportioner.

§61 Kock.

§62 Vice skolföreståndare.

§63 Daghemsföreståndare.

§64 Arbetsplan för Sottunga grundskola läsåret 2023–2024.

§65 Taxa för uthyrning av grundskolans lokaler 2024.

§66 Avgiftstaxa för barnomsorg 2024.

§67 Budget 2024.

§68 Övriga ärenden.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 54 – 57 29.09.2023 56

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

**§54, Bildningsnämnden**

Nämnden är enligt kommunallagen § 23 beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Kallelse till sammanträde ska sändas till ledamöterna minst fem dagar före sammanträdet kallelsedagen medräknad.

**BESLUT:** Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

**§55, Bildningsnämnden**

**BESLUT:** Till protokolljusterare utses Anders Jansson och Siv Törnroos.

**GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**§56, Bildningsnämnden**

**BESLUT:** Föredragningslistan godkänns utan förändringar.

**FÖREGÅENDE SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

**§57, Bildningsnämnden**

**BESLUT:** Föregående sammanträdesprotokoll föranleder inga anmärkningar och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 58 29.09.2023 57

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**DELGIVNING; SKRIVELSER OCH BESLUT**

**§58, Bildningsnämnden**

Följande beslut har tillställts bildningsnämnden:

Utbildningschefens beslutsprotokoll:

* Beslut nr 5/2023. Beviljande av förundervisning för H.S.
* Beslut nr 6/2023. Avslutning av stöd för vård av barn i hemmet J.N.
* Beslut nr 7/2023. Beviljande av halvtidsomsorg för B.N.

**Utbildningschefens förslag:**

Ovanstående beslut antecknas till kännedom.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 59 29.09.2023 58/1

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AVTAL OM TILLSYN AV HEMUNDERVISNING**

**§59, Bildningsnämnden**

Mariehamns stad har skickat ut ett avtalsförslag om tillsyn för hemundervisning som köptjänst, bilaga nr 1. Avtalet gäller fr.o.m. 01.01.2024 och kostnaderna är beroende av antalet hemundervisade barn på Sottunga. Uppsägningstiden för avtalet är ett år och det kan sägas upp vid utgången av ett läsår.

Kommunen har träffat hemundervisarna och diskuterat ärendet. På mötet enades det om att Sottunga fortsätter med den tillsynslösning som redan finns. Det finns ingen anledning att avbryta den för att köpa in tjänster från Mariehamn, eftersom:

* Alla är nöjda med tillsynen som den ser ut nu. Det gäller barn och vuxna i de hemundervisande familjerna såväl som de nuvarande tillsynspersonerna.
* En god tillsyn bygger på goda, tillitsfulla relationer mellan tillsynspersoner och barn. Detta är något som etableras över tid. Sådana relationer är redan under uppbyggnad på Sottunga och hemundervisarna vill inte börja om med nya relationer. Kontinuitet är en tungt vägande faktor, särskilt för barnen.
* Mariehamns nya tillsynsenhet är helt oprövad och det finns inget som säger att köp av tjänster därifrån skulle höja kvaliteten på tillsynen på Sottunga. Däremot skulle det dubblera kostnaden.

**Utbildningschefens förslag:**

Det är positivt att Mariehamn vill skapa ett fungerande system för tillsyn av hemundervisning på Åland. Sottunga kommun väljer att inte i detta skede teckna avtal med Mariehamn om tillsynstjänster. När Mariehamns enhet utvecklats till att fungera väl, och därmed mognat till ett verkligt kompetenscentrum för hemundervisningen på Åland, omprövas beslutet.

Ärendet föreläggs kommunstyrelsen för behandling.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 60 29.09.2023 59

Bildningsnämnden 48 24.08.2023 47

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**KÖP AV MATPORTIONER**

**§48, Bildningsnämnden**

På bildningsnämndsmötet den 21.6.2023 § 40 bestämdes att föra diskussioner med Siv och Stig Törnroos om att köpa matportioner av dem till skolan för nästa läsår ifall ingen kock kan anställas.

**Utbildningschefens förslag:**

Skolan köper två matportioner per dag av Siv och Stig Törnroos tillsvidare. När daghemmet öppnar i oktober blir det fyra matportioner per dag. Priset är 15 € per måltid inklusive moms.

**BESLUT:** Siv Törnroos anmäler jäv och avlägsnar sig från sammanträdesrummet.

Förslaget godkänns.

**§60, Bildningsnämnden**

Siv och Stig Törnroos har meddelat att de avslutar matlagningen till skolan den 31 augusti 2023 eftersom de inte vill vara en belastning för kommunen därför att bildningsnämnden har ansett att deras måltidspris är dyrt.

**Utbildningschefens förslag:**

Bildningsnämnden antecknar till kännedom att Siv och Stig Törnroos har slutat laga mat till skolan den 31 augusti 2023.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 61 29.09.2023 60

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**KOCK**

**§61, Bildningsnämnden**

Ingen sökte kockjobbet som har varit lediganslaget med sista ansökningsdag den 11 september.

Under september månad har Charlotta Bäcksbacka-Karlsson, Elsa Cederlund och Pia Ek lagat mat. Camilla Danielsson lagar mat från oktober.

**Utbildningschefens förslag:**

Charlotta Bäcksbacka-Karlsson, Elsa Cederlund och Pia Ek ersätts med 16,76 € per timme för kockarbete i skolan under september månad.

Camilla Danielsson anställs som kock under tiden 2.10 – 31.12.2023. Timlönen är 16,76 € och arbetstiden cirka tre timmar per dag.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 62 29.09.2023 61

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**VICE SKOLFÖRESTÅNDARE**

**§62, Bildningsnämnden**

Det behöver finnas en ansvarig person för skolan de dagar som skolföreståndaren inte är på plats. Pia Ek har accepterat att vara vice skolföreståndare.

**Utbildningschefens förslag:**

Pia Ek utses till vice skolföreståndare för Sottunga grundskola under tiden 01.08.2023 – 31.07.2024. Ersättningen är 70 € per månad.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 63 29.09.2023 62

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**DAGHEMSFÖRESTÅNDARE**

**§63, Bildningsnämnden**

Alexandra Näfverborn har sökt tjänsten som daghemsföreståndare med arbetstid 32 h/vecka. Alexandra är utbildad förskollärare från Linnéuniversitetet i Kalmar och har två års erfarenhet från jobb inom barnomsorgen.

Alexandra är inte behörig som daghemsföreståndare.

Kommunfullmäktige har inte ännu inrättat en tjänst som daghemsföreståndare. Förundervisningen är lagstadgad så verksamheten inleds ändå enligt överenskommelse med kommunsekreteraren.

**Utbildningschefens förslag:**

Alexandra Näfverborn anställs som daghemsföreståndare för tiden 9.10.2023 – 30.6.2024 med arbetstid 32 h/vecka eller 83,66 % av allmän arbetstid. Tjänsteförhållandet blir i kraft under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar daghemsföreståndartjänsten.

Straffregisterutdrag ska uppvisas.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 64 29.09.2023 63

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ARBETSPLAN FÖR SOTTUNGA GRUNDSKOLA LÄSÅRET 2023–2024**

**§64, Bildningsnämnden**

Skolföreståndaren har gjort upp en arbetsplan för Sottunga grundskola för läsåret 2023–2024. Arbetsplanen är uppgjord enligt en mall som landskapsregeringen har arbetat fram. Arbetsplanen har behandlats i lärarkollegiet.

**Utbildningschefens förslag:**

Arbetsplanen för läsåret 2023–2024 godkänns.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 65 29.09.2023 64/1

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**TAXA FÖR UTHYRNING AV GRUNDSKOLANS LOKALER 2024**

**§65, Bildningsnämnden**

Taxan för uthyrning av grundskolans lokaler höjdes till år 2022. Det har inte framkommit behov av ytterligare höjningar.

**Utbildningschefens förslag:**

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att taxan för uthyrning av grundskolans lokaler och inventarier för år 2024 godkänns enligt bilaga nr 2.

**BESLUT:** Taxan kompletteras med måltidsavgift 10 €, för gröt eller plättar 6 €.

I övrigt godkänns taxan.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 66 29.09.2023 65/1

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**AVGIFTSTAXA FÖR BARNOMSORG 2024**

**§66, Bildningsnämnden**

Maxtaxan för heldagsomsorg är 230 € per månad. Enligt lagen får den vara högst 240 € per månad.

Ingen ändring föreslås i barnomsorgstaxan.

**Utbildningschefens förslag:**

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiftstaxan för barnomsorg godkänns enligt bilaga nr 3.

**BESLUT:** Förslaget godkänns.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 67 29.09.2023 66

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**BUDGET 2024**

**§67, Bildningsnämnden**

Verksamheten för skolan fortsätter nästa år som under innevarande hösttermin. Det budgeteras för en timlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter 22 vt för hela läsåret. Skolföreståndare budgeteras med 10 % arbetstid. Kock och lokalvårdare budgeteras med timlön.

Under barnomsorgen budgeteras det med en daghemsföreståndare på deltid 32 h/vecka.

Två familjer beräknas få hemvårdsstöd.

**Utbildningschefens förslag:**

Budgetförslaget för 2024 behandlas och överlämnas till kommunstyrelsens behandling.

**BESLUT:** Inga ändringar i budgetförslaget görs.

Budgetförslaget med följande utgifter överlämnas till kommunstyrelsens behandling:

* Utbildningsförvaltning 82 486 €
* Grundskolan 96 670 €
* Medborgarinstitutet 2 000 €
* Ungdomsverksamhet 750 €
* Bildningsnämnden 656 €
* Barnomsorg 45 411 €
* Hemvårdsstöd 12 090 €

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 68 29.09.2023 67

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ÖVRIGA ÄRENDEN**

**§68, Bildningsnämnden**

**BESLUT:** Inga övriga ärenden behandlades.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas

SOTTUNGA KOMMUN

Bildningsnämnden 54 - 68 29.09.2023 68

Organ § Nr Datum Blad

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

**MEDDELANDE OM BESVÄRSFÖRBUD**

*Besvärsförbud jämte grunder*

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § i kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

54 – 57, 59 och 65 - 67

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Annan grund för besvärsförbud, vilken

Ärenden som avser endast intern organisation och delgivningar;

Paragraferna 58

Enligt 7 § i del VII i LL om barnomsorg och grundskola (2020:32);

Paragraferna 64

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Anvisningar om rättelseyrkande*

Envar kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer:

60 – 63 och 68

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Bildningsnämnden i Sottunga

c/o Utbildningschef. Kerstin Lindholm

22720 Sottunga

[kerstin.lindholm@sottunga.ax](mailto:kerstin.lindholm@sottunga.ax)

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkandet bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

*Framställan om rättelseyrkande skall innehålla*

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress

- det beslut i vilken rättelse yrkas

- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas

- motiveringar till yrkandet.

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigar härtill. Om endast denna person undertecknat den, skall också denna persons yrke, boningsort och postadress framgå.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.

Protokolljusterarnas signatur Utdragets riktighet intygas