



Sammanträdestid	kl. 13.00 – 15.00				
Sammanträdesplats	Sottunga skola, kommunens mötersrum				
Beslutande		<b>MEDLEMMAR</b>			
	X	Stig Törnroos, ordf. släckningschef			
		Karl-Olof Eklund, viceordf.			
	X	Viking Danielsson			
	X	Birgitta Saurén			
		Helena Johans			
Övriga närvarande	<b>ERSÄTTARE</b>				
		Göran Grönholm			
		Rune Sjölander			
		Bertel Eriksson			
		Ronnie Jansson			
		Tomas Pettersson			
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare, x Ralf Granlund, föredragande, x Tomas Pettersson, ersättare till släckningschef Björn Rönnlöf, kommunstyrelsens ordförande Göran Stenros, kommunfullmäktiges ordförande				
Paragrafer	1 - 7				
Underskrifter	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">Stig Törnroos Ordförande</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Ralf Granlund Föredragande</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Kennet Lundström Sekreterare</td> </tr> </table>		Stig Törnroos Ordförande	Ralf Granlund Föredragande	Kennet Lundström Sekreterare
Stig Törnroos Ordförande	Ralf Granlund Föredragande	Kennet Lundström Sekreterare			
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga 3.4.2019			
	Underskrif- ter				
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga			
	Intygar				
Utdragets riktighet be- styrker	Ort och tid				
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare			

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdatedatum  
2.4.2019

Protokollnr  
1/2019

Sammanträdestid: 2.4.2019, kl 13.00– 15.00

Sammanträdesplats: Sottunga skola,  
kommunens mötersrum

Ärendets §-nummer

Ärende

- |            |   |
|------------|---|
| <b>1 §</b> | <b>Sammanträdets laglighet och beslutförhet</b>             |
| <b>2 §</b> | <b>Val av protokolljusterare</b>                            |
| <b>3 §</b> | <b>Godkännande och komplettering av föredragningslistan</b> |
| <b>4 §</b> | <b>Bygglovsärende, Sottunga kommun</b>                      |
| <b>5 §</b> | <b>Bygglovsärende</b>                                       |
| <b>6 §</b> | <b>Anmälningsärenden</b>                                    |
| <b>§ 7</b> | <b>Anhållan om detaljplanändring</b>                        |

**Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning**

---

Protokolljusterarnas signatur

Utdragets riktighet bestyrkes

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

---

**1 §: Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

**Föredragandes förslag:**

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**2 § Val av protokolljusterare**

**Föredragandes förslag:**

Till protokolljusterare väljs Birgitta Saurén och Viking Danielsson. Protokolljustering i kommunkansliet 3.4.kl. 15.00.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**3 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

**Föredragandes förslag:**

Föredragningslistan godkänns.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägget att § 7 anhållan om lov till ändring av detaljplan behandlas.

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

---

#### 4 §: **Bygglovsärende, Sottunga kommun**

Enligt bifogad hamnplan har uppförts 3st försäljningsbodas, flytt av Islageret och planeras att bygga en strandbastu i Sottunga gästhamn. Hamnplanering godkänd av Byggnadstekniska/räddningsnämnden 23.3.2016 § 9.

Ålands landskapsregering har delgivits hamnplaneringen. Landskapsregeringen har i beslut ÅLR/4577 godkänt byggande av strandbastu nära vägområde. Tillståndet gäller för samfällda vattenområden 766-405-876-1 för nybyggnation av brygga med servicehus och strandbastu med närmaste avstånd på ca 13 m enligt bifogad situationsplan.

Närliggande båthusägare har hörts i enlighet med 73 § i PBL.

Önskemål från båthusägare är att staket uppförs mellan bastubyggnad och båthus.

Ansökan om byggnadslov ( ) ex  
Befolkningsregistercentralen RH1 ( ) ex  
Planritningar 1:100 ( ) ex  
Fasader 1:100 ( ) ex  
Skärning 1:100 ( ) ex  
Situationsplan 1:500 ( ) ex  
Intyg över beviljad lagfart ( ) ex  
Energicertifikat ( ) ex

Byggnadslovshandlingarna delges på mötet.

#### **Byggnadsinspektörens förslag:**

Byggnadstekniska-räddningsnämnden beviljar bygglov för byggnad av bastu/servicehus med stöd av plan- och bygglagens 72 § med följande villkor: - Byggnadsarbetet utförs enligt på Åland gällande byggbestämmelsesamling - Byggnadens färgsättning skall harmonisera med omgivningen. Lov beviljas också för 3 st försäljningsbodas och flytt av Islager. Placering enligt bifogad situationsplan.

#### **Beslut:**

Enligt förslag.

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

---

**§ 5****Bygglovsärende, Grönholm**

Göran Grönholm har ansökt om bygglov för uppförande av fritidsbostad. Fritidsbostaden är ett befintligt torp från 1912 som ska flyttas till angiven plats.

Fastigheten är registerenhet 766-401-1-9, Skomakars, Finnö, Sottunga.

Våningsytan är 80 m<sup>2</sup>, byggnadsareal 52 m<sup>2</sup>, volym 220 m<sup>3</sup>. Antal våningar 1,5.

Ärendet gäller nedmontering, flyttning och uppmontering av befintligt hus på Finnö.

Ansökan om byggnadslov ( ) ex  
Befolkningsregistercentralen RH1 ( ) ex  
Planritningar 1:100 ( ) ex  
Fasader 1:100 ( ) ex  
Skärning 1:100 ( ) ex  
Situationsplan 1:500 ( ) ex  
Intyg över beviljad lagfart ( ) ex  
Energicertifikat ( ) ex

**Byggnadsinspektörens förslag:**

Byggnadstekniska-räddningsnämnden beviljar bygglov för byggnad av fritidshus med stöd av plan- och bygglagens 72 § med följande villkor: - Byggnadsarbetet utförs enligt på Åland gällande byggbestämmelse-samling - Byggnadens färgsättning skall harmonisera med omgivningen.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

---

§ 6

**Anmälningssärenden**

Projektaktuellt  
Fastighetsunderhåll

**Föredragandes förslag:**

Antecknas för kännedom.

**Beslut:**

Enligt förslag.

## § 7

**Anhållan om detaljplanändring**

Fastighetsägare Christina Karlsson anhåller om lov att uppgöra detaljplanändring för fastigheterna 766-402-1-13 samt 766-402-1-19 på Husö, Sottunga. Området markerat i bifogad karta.

Målsättningen är att anpassa den föråldrade detaljplanen som är fastställd 29.6.1976 till dagens markanvändning och möjliggöra styckning av fritidstomter i framtiden. Motiveringen är nedläggning av hyresverksamheten.

Detaljplanen skall göras av arkitekt Tiina Holmberg.

**Planlägningsprocessen**

Kommunen ansvarar för planläggningen inom den egna kommunen. Med planläggning avses planläggning av nya områden, ändring av tidigare planlagda områden samt upphävande av planer. Enligt kommunens förvaltningsstadga 69-70 § handhar kommunstyrelsen kommunplanering och fysisk planering i kommunen för andra uppgifter än de som tillfaller byggnadstekniska/räddningsnämnden i enlighet med bestämmelser i byggnadslagen.

Kommunen ska fastställa målsättningar för planen, godkänna planläggare och se till att planområdet utgör en tillräckligt stor och ändamålsenlig helhet.

Ett planförslag som utarbetas på markägarens försorg handläggs efter vederbörlig beredning i kommunen.

Markägaren ska svara för kostnader för upprättande av planen samt för kommunens handläggningskostnader (33 § PBL).

**Initiativ**

Initiativ har i detta ärenden tagits av markägare.

**Igångsättning av planläggning**

Kommunen fattar beslut om igångsättning av planläggning för visst definerat område. I de fall markägare tar initiativ till planläggning är det brukligt att markägaren har förslag till planläggare, varvid kommunen bör beakta kompetenskrav på planläggare i 3 § PBL.

**Faktainsamling**

En planläggning inleds med att fakta insamlas till grund för planeringen, t.ex. information från landskapsregeringens berörda avdelningar och byråer gällande exempelvis skyddsplaner, vägplaner, fornlämningar mm.

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

---

### **Hörande i beredningsskedet**

När en plan utarbetas ska andra kommuner, myndigheter, juridiska personer och enskilda som berörs av förslaget ges tillfälle till samråd och yttra sig när det är ändamålsenligt med tanke på planens syfte och betydelse (30 § PBL, 8 § PBF).

### **Utställande av planförslag**

Innan plan antas ska kommunen ställa ut förslaget under minst 30 dagar (31 § PBL). Under denna tid kan skriftliga synpunkter meddelas kommunen. I det fall väsentliga ändringar görs bör planen ställas ut på nytt.

### **Antagande av plan**

Beslutfört kommunalt organ beslutar om antagande av planen (normalt kommunfullmäktige). Besvär rätt har de som anges i 98 § PBL. Första steget i planeringsprocessen är att godkänna planläggare (§§ 3, 33 PBL)

### **Kommunsekreterarens förslag:**

Arkitektbyrå Tiina Holmberg ska utföra detaljplanändringen och Holmberg bedöms ha god kompetens för arbetets genomförande.

Målsättningen med detaljplanändringen är att anpassa området till dagens markanvändning.

Motiveringen är nedläggning av hyresverksamheten.

Byggnadstekniska/räddningsnämnden godkänner Arkitektbyrå Tiina Holmberg som planläggare. Nämnden godkänner också målsättning och motivering i anhållan och konstaterar att planläggning kan påbörjas.

### **Beslut:**

Enligt förslag.



Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning

<b>BESVÄRSFÖRBUD</b>	
<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut:  Paragrafer: 1 – 3, 6.
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet.  Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

<b>ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE</b>	
<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress:  Byggnadstekniska/räddningsnämnden i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga  Paragrafer: 4,5,7  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Organ  
Byggnadstekniska/räddningsnämnden  
i Sottunga

Sammanträdesdatum  
2.4.2019

<b>BESVÄRSANVISNING</b>	
<b>Besvärsmyndighetens adress och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p><b>Kommunalbesvär</b>, paragrafer: Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p><b>Förvaltningsbesvär</b>, paragrafer: 4,5 Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.</p>
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras.</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<b>Inlämnande av besvärshandlingar</b>	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
<b>Tilläggsuppgifter</b>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget</p>