



Sammanträdestid	kl. 14.00 – 15.50		
Sammanträdesplats	Sottunga skola, kommunens mötesrum		
Beslutande		KOMMUNFULLMÄKTIGE MEDLEMMAR	ERSÄTTARE
	X	Göran Stenros	
	X	Jenny Nylund	X Nils Eriksson
	X	Stig Törnroos	X Thomas Lindström
		John Lindholm	
	X	Peter Wahlbeck	
	X	Britt Pettersson	
		Erik Eriksson	
	X	Hans Pettersson	
	X	Raul Petrell	
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare Björn Rönnlöf, kommunstyrelsens ordförande		
Paragrafer	9 - 18		
Underskrifter	Göran Stenros		Kennet Lundström
	Ordförande		Sekreterare
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga	
	Underskrifter	Jenny Nylund	Peter Wahlbeck
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga	
	Intyg		
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid		
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare	

Organ
Kommunfullmäktige i Sottunga

Sammanträdatedatum
12.4.2023

Protokollnr
2 /2023

Sammanträdestid: 12.4.2023 kl. 14.00
– 15.50

Sammanträdesplats: Sottunga skola

Ärendets §-nummer

Ärende

- 9 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet**
- 10 § Val av protokolljusterare**
- 11 § Godkännande av föredragningslistan**
- 12 § Regelverk för anskaffningar**
- 13 § Reglemente för Skärgårdskommunmöte och stadga för Skärgårdsnämnden**
- 14 § Hammarlands återinträde i Oasen**
- 15 § Inrätta timlärartjänst**
- 16 § Brygga för passbåtens förtöjning och det tillfälliga färjfastet**
- 17 § Utlåtande om anpassad kommunal avfallshantering**
- 18 § Anmälningssärenden**

Besväransvisning

Organ
Kommunfullmäktige i Sottunga

Sammanträdesdatum
12.4.2023

KF § 9: Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunsekreterarens förslag:

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 10: Val av protokolljusterare

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunfullmäktige väljer två protokolljusterare. Protokollet justeras efter mötet.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jenny Nylund och Peter Wahlbeck. Protokolljustering 13.4.2023.

KF § 11: Godkännande och komplettering av föredragningslistan

Kommunsekreterarens förslag:

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes med följande kompletteringar:

Brygga för passbåtens förtöjning och det färjfastet § 16

Utlåtande om anpassad kommunal avfallshantering § 17

Dessa behandlades som nya ärenden.

KF § 12**Regelverk för anskaffningar****KS § 4**

Kommunen har inget fastställt upphandlingsdirektiv och hittills har större anskaffningar beslutats om från fall till fall. Då kommunen medverkade i Central Baltic projekt tillämpades EU: specifika direktiv gällande projekt.

För upphandlingar idag bör tillämpas även hållbarhetsprinciper enligt "Hållbarhetsagendan" mål 7.

Landskapsregeringen har också en handbok gällande offentlig upphandling.

Nämnda dokument innehåller mycket text och det är inte nödvändigt att Sottunga utvecklar ett eget lika omfattande dokument.

Den mest relevanta frågan är: när bör en vara eller tjänst upphandlas?

Vid anskaffningar av varor och tjänster som understiger EU:s tröskelvärde gäller kommunens eget regelverk.

En vara eller tjänst torde alltid kunna upphandlas om det totalekonomiskt sett kan bedömas fördelaktig. Således kan, om så önskas, även mindre projekt upphandlas.

För att undvika onödig byråkrati är det trots allt bra om kommunen kan besluta om gränsvärden för upphandling.

Följande tröskelvärden torde vara rimliga i Sottunga kommun:

Upphandlingens värde ex moms

< 20.000 €
20.001 – 50.000
> 50.000

Upphandlingssätt

Direkt upph.
Riktas till minst 2
Offentliggörs
Annonsering

Dock kan alla projekt offentliggöras ifall det bedöms ändamålsenligt.

Organ
Kommunfullmäktige i Sottunga

Sammanträdesdatum
12.4.2023

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att ovan nämnda tröskelvärden tillämpas vid upphandlingar.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 12**Beslut:**

Kommunfullmäktige fastställde följande tröskelvärden för upphandling:

Upphandlingens värde ex moms

< 20.000 €
20.001 – 50.000
> 50.000

Upphandlingssätt

Direkt upph.
Riktas till minst 2
Offentliggörs
Annonsering

Organ
Kommunfullmäktige i Sottunga

Sammanträdesdatum
12.4.2023

KF § 13**Reglemente för Skärgårdsnämnden och stadga för Skärgårdskommunmöte****KS § 7**

På senaste skärgårdskommunmöte 14.11.2022 diskuterades nytt reglemente för Skärgårdsnämnden och stadgan för Skärgårdskommunmöte.

Nytt förslag till reglemente och stadga har utarbetats (bilaga) och ersätter tidigare reglemente 17.12.2015.

Ändringar kan ses i bilagorna.

Kommunsekreterarens förslag

Kommunstyrelsen godkänner uppdaterat reglemente för skärgårdsnämnden och ny stadga för skärgårdskommunmötet. Ärendet förordas kommunfullmäktige.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 13**Beslut:**

Kommunfullmäktige godkände uppdaterat reglemente för Skärgårdsnämnden och ny stadga för skärgårdskommunmötet.

Organ
Kommunfullmäktige i Sottunga

Sammanträdesdatum
12.4.2023

KF § 14**Hammarlands återinträde i Oasen****KS § 11**

Förbundsstyrelsen Oasen ber medlemskommunernas fullmäktige om att i enlighet med förbundsfullmäktigebeslut 28 §/28.11.2022 ta ställning till om Hammarlands kommuns anhållan om återinträde kan godkännas. Återinträdet föreslås gälla fr.o.m. 1.1.2023. Förbundsstyrelsen emotser svar senast fredagen 14.4.2023.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Hammarlands återinträde godkänns.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 14**Beslut:**

Kommunfullmäktige godkände Hammarlands återinträde i Oasen.

Paragrafen justerades omedelbart.

KF § 15**Inrätta timlärartjänst**

KS § 19

Inrätta timlärartjänst

§ 14 Bildningsnämnden

Skolföreståndartjänsten väckte inget intresse. Istället annonserades efter en klasslärare. Undervisningstimmar för läraren nästa år är 21 vt klassföreståndarskap, totalt 22 vt. Detta räcker till en heltidstjänst vilket är 24 vt. En stimlärare i huvudsyssla i klassläraruppgifter borde istället tillsättas. Budgeterade medel finns eftersom skolföreståndartjänst på heltid inte tillsätts.

Utbildningschefens förslag:

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att en timlärartjänst i huvudsyssla med klassläraruppgifter inrättas fr.o.m. 1.8.2023 vid Sottunga grundskola.

KS § 19

Bildningsnämndens möte hålls 3.3 och beslut meddelas efter det.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen förordar för kommunfullmäktige i enlighet med bildningsnämndens beredning att en timlärartjänst i huvudsyssla med klassläraruppgifter inrättas fr.o.m. 1.8.2023 vid Sottunga grundskola.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 15**Beslut:**

Kommunfullmäktige inrättar, i enlighet med bildningsnämndens beredning, en timlärartjänst i huvudsyssla med klassläraruppgifter fr.o.m. 1.8.2023 vid Sottunga grundskola.

KF § 16**Brygga för passbåtens förtöjning och det tillfälliga färjfästet**

Under reparation av färjfästet vid Sottunga hamn har det uppstått ett behov för passbåten att kunna förankra vid östra sidan av färjfästet, dvs inne i den s.k. hamnbassängen.

Kommunfullmäktige diskuterade ärendet.

Beslut:

Sottunga kommun anhåller av Ålands Landskapsregering att en brygga för passbåtstrafik iordningsställs på östra sidan av färjfästet. Anordningen bör vara så konstruerad att det smidigt fungerar med av- och påstigning från passbåten. Kommunen förordar även detta för samfällda vattenområden.

Kommunfullmäktige skriver också en anhållan till landskapsregeringen och samfällda vattenområden om att det tillfälliga färjfästet kunde lämnas kvar. Även asfaltering och andra anordningar kan lämnas kvar.

KF § 17**Utlåtande om anpassas kommunal avfallshantering**

Landskapsregeringen har den 16.3.2023 inkommit med en begäran om utlåtande över nytt lagförslag om anpassad kommunal avfallshantering. Kommunen bör svara senast 13.4.2023.

Ändringarna i lagförslaget kan medföra att kommunen inte kan upphandla avfallstransporter eftersom det inte går att veta kundunderlaget, vilket kan medföra att det blir svårare att uppnå stordriftsfördelar. Detta leda till ekonomiska konsekvenser och till ökad belastning på miljön då flera olika transportörer kan trafikera samma område.

I Sottunga fungerar en operatör med centralt upphandlad transportör. Om lagstiftaren väljer att besluta att kommunen inte får ha denna lösning utan måste låta enskilda fastighetsägare välja en annan transportör så tar lagstiftaren bort beslutanderätt från kommunen.

Lagen bör ge kommunen rätt att anlita valfri transportör och besluta om fastighetsnära hämtning eller inte.

Bestämmelser över rapportering och kommunal avfallsplan kan antas öka den administrativa belastningen i kommunen.

Det är också bra om producentansvaret kan förtydligas.

Beslut:

Kommunfullmäktige anser att det är fördel om en operatör sköter avfallshandlingen i kommunen och ser inga direkta fördelar med ett "blandsystem" där flera operatörer verkar på samma område, speciellt inte i små kommuner.

KF § 17**Anmälningssärenden****Ekonomisk rapport**

Senaste utfall visar att verksamheten är inom budget.

Bobarhetsutredningen

En kommunal strategiplan utarbetas baserat på resultaten av utredningen.

Byggnadsinspektör

Undersöks möjligheter till att dela tjänst med annan kommun.

Företagsam Skärgårds styrelse

Förslaget är återval av Sottungas tidigare representanter.

LR tillsynsärende om hemundervisning

Inget svar ännu från landskapsregeringen

Båtplatser i hamnen

Kommunstyrelsen utreder möjligheter att utöka båtplatser i Kyrkviken.

Aktuella renoveringar

Lärbostädernas tak, fasad, avlopp och FAB Nymars tak ska renoveras.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärсанvisning

BESVÄRSFÖRBUD	
Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut: Paragrafer: 9 – 11, 18
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga Paragrafer: Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighetens adress och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer: 12 - 17 Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.</p>
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringarna till att beslutet bör ändras. <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingar	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
Tilläggsuppgifter	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget</p>