



Sammanträdestid	Kl. 16.30 – 18.35			
Sammanträdesplats	Kommunens mötesrum, Sottunga skola			
Beslutande		<b>STYRELSEMEDLEMMAR</b>	<b>ERSÄTTARE</b>	
	x	Björn Rönnlöf, ordf	Inga-Lill Pettersson	
	x	Regina Pettersson	Göran Grönholm	
	x	Henrik Elomaa	Sara Johans	
	x	Göran Björk	Bertel Eriksson	
	x	Emma Westman	Henrik Albertsen	
	x	Lotta Bäcksbacka-Karlsson, viceordf.	Victoria Näfverborn	
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare Göran Stenros, kommunfullmäktiges ordförande Eric Sandbling, kommunfullmäktiges viceordförande			
Paragrafer	8 - 18			
Underskrifter	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Björn Rönnlöf Ordförande</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Kennet Lundström Sekreterare</td> </tr> </table>		Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare
Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare			
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga 6.3.2024		
	Underskrifter	Lotta Bäcksbacka-Karlsson      Göran Björk		
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga 6.3.2024		
	Intyggar			
Utdragets riktighet be- styrker	Ort och tid			
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare		

Organ  
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdatedatum  
5.3.2024

Protokollnr  
2/2024

Sammanträdestid: 5.3.2024, kl. 16.30-18.35

Sammanträdesplats: Kommunens mötesrum, Sottunga skola

Ärendets §-nummer

Ärende

- § 8 Sammanträdets laglighet och beslutförhet**
- § 9 Val av protokolljusterare**
- § 10 Godkännande och komplettering av föredragningslistan**
- § 11 Kompletteringsval revisorer**
- § 12 Val av äldreråd**
- § 13 Centrumplanering**
- § 14 Aktieägaravtal ÅDA**
- § 15 Båtplats för utbybor i Kyrkviken**
- § 16 Avtal hemundervisning**
- § 17 Avtal med NTM centralen**
- § 18 Anmälningssärenden**

.....**Anvisning för rättelseyrkande**

---

Protokolljusterarnas signatur

---

Utdragets riktighet bestyrkes

**KS § 8**

**Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

**Kommunsekreterarens förslag:**

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**KS § 9**

**Val av protokolljusterare**

**Kommunsekreterarens förslag:**

Till protokolljusterare väljs Lotta Bäcksbacka-Karlsson och Göran Björk.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**KS § 10**

**Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

**Kommunsekreterarens förslag:**

Föredragningslistan godkänns.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**KS § 11****Kompletteringsval revisorer**

Fullmäktige valde 5.2 § § 17 följande revisorer:

Magnus Lundberg  
Märtha Danielsson  
Majvor Lundell

Fullmäktige utser för sin mandatperiod minst tre revisorer med personliga ersättare för att granska kommunens förvaltning och ekonomi under tjänstemannaansvar.

Revisorerna skall ges förutsättningar att verkställa revisionen på ett oberoende sätt.

Revisorerna har utan hinder av sekretessbestämmelserna rätt att av kommunens myndigheter få de upplysningar och ta del av de handlingar som de anser vara nödvändiga för att ha hand om revisionsuppdraget.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunfullmäktige utser 3 personliga ersättare till ovannämnda revisorer.

**Beslut:**

Antecknades för kännedom.

**KS § 12****Äldreråd**

Enligt 31 a § (2020/11) kommunallag (1997:73) för landskapet Åland ska kommunstyrelsen tillsätta ett äldre råd. Medlemmarna i äldre rådets tillsätts för kommunstyrelsens mandatperiod.

Närmare bestämmelser om medlemmarna i äldrerådet finns i äldrelagen:

[https://www.regeringen.ax/sites/default/files/attachments/page/tillampningsguide\\_aldrelag\\_for\\_aland\\_2020-9\\_040320.pdf](https://www.regeringen.ax/sites/default/files/attachments/page/tillampningsguide_aldrelag_for_aland_2020-9_040320.pdf)

Äldre rådet utgör ett kommunalt rådgivande organ. Rådet kan till skillnad från t ex kommunal nämnd inte fatta förvaltningsbeslut. Ett syfte med lagen är att förbättra den äldre befolkningens möjlighet att i kommunen påverka beredningen av beslut som rör den äldre befolkningens levnadsförhållanden samt utvecklandet av service som är viktig för målgruppen.

Äldre rådet ska ges möjlighet att delta i beredningen av ärenden som har betydelse för tjänster och service till den äldre befolkningen som kommunen tillhandahåller, men också ärenden som indirekt påverkar äldres välfärd, hälsa, delaktighet, livsmiljö, boende, rörlighet och möjlighet att klara sig själv tex. beredning och antagande av planer med stöd av plan- och bygglagen eller andra beslut som berör den fysiska miljön, idrotts- och kulturplaner vilka kan påverka äldres möjlighet att delta i olika fritidsverksamheter.

Äldre rådet kan även själva ta initiativ att starta ärenden och anhängiggöra dem i respektive kommuns beslutsorgan. äldre rådet samarbetar med aktiva föreningar i kommunen som tillvaratar den äldrebefolkningens intresse.

Kommunens organ ska höra och begära utlåtande från äldre rådet under planeringen av ärenden som är av betydelse för den äldre befolkningens välfärd, livsmiljö, boende, rörlighet eller möjligheter att klara de dagliga funktionerna eller med tanke på den service som den äldre befolkningen behöver.

Organ  
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum  
5.3.2024

---

Äldre rådet har bestått av följande representanter;

Ordförande: Britt Pettersson

Vice ordförande: Raul Petrell

Sekreterare: Camilla Enberg, omorgschef

Inga-Lill Pettersson

Björn Rönnlöf, kst ordf.

Kennet Lundström, kom.sek

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen utser representanter till äldrerådet.

**Beslut:**

**Kommunstyrelsen valde följande representanter till äldrerådet 2024 - 2025:**

Britt Pettersson

Raul Petrell

Nils Eriksson

Sekreterare: Camilla Enberg, omsorgschef

**Närvaro och yttranderätt:**

Kommunstyrelsens ordförande Björn Rönnlöf

Kommunsekreterare Kennet Lundström

**KS 13****Centrumplanering**

Det har till kansliet inkommit ett initiativ om centrumplanering i Sottunga by.

Bycentrum är en viktig mötesplats för kommuninvånare och är också en lekplats för barn. Ett påtagligt problem är att landskapsvägen går rakt genom bycentrum och det har upplevts att fordon kör genom byn med för hög hastighet.

En planering av bycentrum kunde innehålla tex följande:

- Lekplats för barn (skolgården)
- Samlingsplats för invånare
- Nya byggnader och konstruktioner
- Nya bostäder
- Planteringar
- Parkering

Planeringen kunde påbörjas i en arbetsgrupp med uppgift att ta fram visioner och förslag till förbättringar i bycentrum.

Arbetsgruppen tar fram skisser och förslag som därefter presenteras för kommunsekreteraren senast inom augusti månad 2024 varefter ärendet bereds till kommunstyrelsen.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen utser följande personer till arbetsgruppen:

Gruppen väljer inom sig sammankallare, ordförande och sekreterare. Arbetsgruppen rapporterar till kommunsekreteraren.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen utsåg följande personer till gruppen för planering av bycentrum:

Malin Nikula  
Jenny Nylund  
Henrik Elomaa  
Bertel Eriksson (tillfrågas)

Gruppen har rätt att kalla övriga sakkunniga till mötet.

**KS § 14****Aktieägaravtal ÅDA**

**Förslag till nytt aktieägaravtal i bilaga till kallelsen.** Den viktigaste skillnaden jämfört med tidigare avtal från 2012 är att det nu regleras hur man går ur samt ansluter till Åda.

I övrigt inga större ändringar. En uppmuntran till att nyttja Ådas standard-tjänster framom andra bolag finns också med, men inte krav.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner förslag till nytt aktieägaravtal. Kommunsekreteraren undertecknar avtalet.

**Beslut:**

Enligt förslag.



**KS § 15****Båtplats för utbybor i Kyrkviken**

Ålands landskapsregering har dragit in turer med passbåten i Sottunga södra skärgård till öarna Finnö, Hästö, Husö och Kyrkogårdsö. Nu går passbåten måndag, onsdag, fredag och söndag. Detta påverkar speciellt Finnö och Hästö som aldrig har anlop med färja. De återstående turerna är i stort anpassade till veckoslutsresande vilket försvårar situationen för ytterskärgårdsbor som har ärenden till fasta Åland under vardagar. Vilket då medför att egen båt behövs till och från Sottunga gästhamn. Den nya situationen medför att befolkning i ytterskärgården, även fast bosatta inte kan sköta sina ärenden utan att ha egen båt. Därför önskas tillgång till båtplats i hamnen. I dagsläget finns inte båtplatser för ytterskärgårdsbor eller andra som skulle vara i behov av en mera permanent lösning.

Kommunstyrelsen har behandlat ärendet 4.4.2023 § 17 och utredde därefter muddringskostnader för att kunna anlägga en ny brygga. Kostnaderna konstaterades bli för höga.

Efter det har ärendet diskuterats vidare och nu finns en möjlighet för kommunen att köpa en befintlig båtplats.

Båtplatsen är då avsedd för utbybor med behov av tillfällig förtöjning.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner att kommunen köper en båtplats av Märta Grunér för 500 €. Köpebrev upprättas.

**Beslut:**

Enligt förslag.

**KS § 16****Avtal hemundervisning****Ärendenr ÅLR 2022/10628**

Landskapets utbildningsavdelning hade i en tidningsartikel noterat bildningsnämndens tidigare beslut (§ 59, 2023) och kallade utbildningschefen, kommunstyrelsens ordförande, bildningsnämndens ordförande och kommunsekreterare till hörande. Från landskapsregeringen deltog avdelningsjurist, specialsakkunnig och byråchef.

Orsaken till hörandet var att landskapsregeringen 13.10.2023 via tidningsreportage fått kännedom om att kommunen inte kommer att köpa tillsynstjänster från Mariehamn.

Kommunstyrelsen har dock inte fattat något sådant beslut eftersom landskapsregeringen skrivit att kommentarer till protokollet från hörandet ska inlämnas senast 31.10.2023, vilket också gjordes, varefter landskapsregeringen fattar beslut i ärendet. Protokollet från hörandet är konfidentiellt och kan inte delges. Tidigare har också meddelats att landskapet kan fatta ett förpliktande beslut förenat med vite.

I protokollet från hörandet påpekade LR bl.a. att hemundervisande familjer inte får påverka val av tillsynslärare och att obehörig tillsynslärare inte får delta i tillsyn tillsammans med behörig lärare.

Landskapets beslut (ÅLR 2022/10628, Brev 12 U2) har 15.2.2024 delgivits kommunen. Beslutet i bilaga till kallelsen.

Landskapsregeringen konstaterar i sitt beslut att kommunen inte följt lagstiftningen och landskapsregeringens beslut vid anställning av tillsynslärare och att kommunen inte agerat självständigt och oberoende av utomstående påverkan för att garantera likvärdig utvärdering av hemundervisade barns kunskaper och utveckling i enlighet med den åländska läroplanen.

Bildningsnämnden behandlar ärendet på mötet 4.3.2023 §§ 25,26.  
Bildningsnämndens beslut i § 26 delges på kommunstyrelsens möte.

## §26, Bildningsnämnden

Kommunen har två alternativ för ordnandet av tillsynen:

- 1) Lediganslå och tillsätta en eller två timlärare för tillsyn av barn med hemundervisning. Tillsynslärarna/tillsynsläraren behöver vara behörig lärare i grundskolan.
- 2) Köpa tillsynstjänster från Mariehamns stad enligt Bilaga nr 1.

Ärendet brådskar eftersom kommunen har tid på sig till den 15 mars att vidta de åtgärder som kommunen bedömer är nödvändiga för att avhjälpa de brister som påtalats i landskapsregeringens beslut för att säkerställa lagenlig tillsyn av barn som fullgör läroplikten genom hemundervisning.

**Ordförandes förslag:**

Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att fr.o.m. 1.1.2024 ingå avtal med Mariehamn om köp av tillsynstjänster för hemundervisning enligt Bilaga nr 1.

**BESLUT:** Elsa Norlander-Cederlund, Henrik Elomaa och Kerstin Lindholm anmäler jäv och avlägsnar sig från sammanträdesrummet. Bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att fr.o.m. 1.1.2024 ingå avtal med Mariehamn om köp av tillsynstjänster för hemundervisning enligt Bilaga nr 1.

**KS § 16****Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen ingår avtal med Mariehamn om köp av tillsynstjänster för hemundervisning enligt bilaga.

**Beslut:**

Emma Westman och Henrik Elomaa anmälde jäv, kommunstyrelsen konstaterade jäv, och Westman och Elomaa avlägsnade sig från mötesrummet under ärendets behandling.

Kommunstyrelsen ingår avtal med Mariehamn om köp av tillsynstjänster för hemundervisning.

Kommunstyrelsen konstaterade också att för förtroendevalda och tjänstemän kommer att förtydligas hur medborgarinitiativ behandlas i kommunen.

**KS § 17****Avtal NTM centralen**

Från och med den 1 mars 2023 betalas ersättningar som avses i integrationslagen även för personer som har beviljats uppehållstillstånd enligt 110 § i utlänningslagen (301/2004), d.v.s. på grund av tillfälligt skydd, och för vilka den första hemkommunen har registrerats i befolkningsdatasystemet. Detta innebär i praktiken att kommunen betalas ersättningar enligt integrationslagen för personer som får tillfälligt skydd och som har en hemkommun.

Följande två villkor ska vara uppfyllda för att en kommun ska få ersättning för kostnader för personer i integrationslagen: 1) kommunen har gjort upp ett program för integrationsfrämjande enligt 32 § i integrationslagen eller enligt 26 § i landskapslagen om främjande av integration (Ålands författningssamling 2012/74) och 2) kommunen har med NTM-centralen ingått ett avtal om anvisande till kommun och främjande av integration enligt 41 § i integrationslagen.

Till kommunen betalas denna ersättning för vägledning, rådgivning och annat ordnande av verksamhet som stöder integrationen för de personer som avses i integrationslagen. Den kalkylerade ersättningen är i första hand avsedd för ordnande och utvecklande av sådana integrationsfrämjande och integrationsstödande tjänster och åtgärder som anges i kommunens program för integrationsfrämjande. Ersättningen kan användas för att i kommunen genomföra integrationsstödande verksamhet, såsom bildnings-, kultur-, ungdoms- och fritidsverksamhet samt åtgärder och tjänster som främjar delaktighet och förebygger rasism.

Den kalkylerade ersättningen som betalas ut till kommuner som hör till landskapet Åland är 2 300 euro per år för personer har fyllt sju år och 6 845 euro per år för personer under sju år. Kommunen har även rätt att ansöka om ersättning för tolkningskostnader (dock ej i samband med utarbetandet av den inledande kartläggningen). Avtalet med NTM-centralen möjliggör även att eventuella kostnader som uppstår hos ÅHS eller KST kan sökas tillbaka, förutsatt att det finns ett individuellt beslut som underlag. ÅHS eller KST tar fram underlag till beslutet och NTM-centralen fattar beslut om eventuella kostnader ska täckas. Notera att de kostnader som täcks via avtalet med NTM-central kan vara kostnadskrävande och gälla bland annat operationer, stödåtgärder för barnskydd, vårdkostnader för handikapp.

Om kommunen gör en inledande kartläggning med personen som har tillfälligt skydd kan kommunen få en engångsersättning på 700 euro, förutsatt att den inledande kartläggningen inte har gjorts av AMS. Enligt bestämmelsen ska kommunen inleda den inledande kartläggningen för en invandrare som annat än tillfälligt får utkomststöd enligt lagen om

Organ  
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum  
5.3.2024

---

utkomststöd. Kommunen kan inleda en inledande kartläggning om invandraren begär om det och anses behöva det.

Landskapets integrationsprogram:

<https://www.regeringen.ax/sites/default/files/attachments/guide-document/lr-program-integration-2020-2023.pdf>

Modellprogram:

<https://www.regeringen.ax/sites/default/files/attachments/page/2020-modell-for-kommunalt-integrationsprogram-utan-bilagor.pdf>

Ytterligare information om ersättningar samt modellavtal finns bifogade.

Uppdaterad integrationsplan bifogas.

**Kommunsekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen förordar för kommunfullmäktige att bifogad uppdaterad integrationsplan godkänns och tecknar avtal med NTM centralen.

**Beslut:**

Enligt förslag med tillägget att integrationsplanen uppdateras med kommentarer från mötet.

**KS § 18**

**Anmälningssärenden**

Ekonomisk rapport

Isfärjtidtabell

Färjfastet

Renoveringar

Önskemål om besök av landskapets infrastrukturavdelning

Företagsam skärgårds besök i mars 14.3

Flaggstång till hamnen

Kommande besök av social- och hälsovårdsminister

Posten på Sottunga

Arbetsgrupp för skärgårdstrafikens framtid, mötet på Föglö 4.3

Postens fortsatta verksamhet

Bostadskö

**Beslut:**

Antecknades för kännedom.

**Anvisning för rättelseyrkande och besvärсанvisning**

<b>BESVÄRSFÖRBUD</b>	
<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut:  Paragrafer: 8 – 11, 17 - 18
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet.  Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.  Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

<b>ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE</b>	
<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress:  Kommunstyrelsen i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga  Paragrafer: 12 - 16  Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Organ  
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum  
5.3.2024

<b>BESVÄRSANVISNING</b>	
<b>Besvärsmyndighetens adress och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p><b>Kommunalbesvär</b>, paragrafer: Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p><b>Förvaltningsbesvär</b>, paragrafer: Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.</p>
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress</li> <li>- vilket beslut som överklagas</li> <li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li> <li>- motiveringarna till att beslutet bör ändras.</li> </ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<b>Inlämnande av besvärshandlingar</b>	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
<b>Tilläggsuppgifter</b>	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget</p>