



Sammanträdestid	kl. 8.30 – 9.00				
Sammanträdesplats	Sottunga skola, kommunens mötesrum				
Beslutande		STYRELSEMEDLEMMAR	ERSÄTTARE		
	x	Björn Rönnlöf, ordf	Inga-Lill Pettersson		
		Regina Pettersson	Maj-Britt Jansson		
	x	Henrik Elomaa	Sara Johans		
	x	Göran Björk	Bertel Eriksson		
	x	Stig Karlsson	Göran Grönholm		
	x	Lotta Bäcksbacka-Karlsson, viceordf.	Victoria Näfverborn		
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare Göran Stenros, kommunfullmäktiges ordförande				
Paragrafer	11- 15				
Underskrifter	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Björn Rönnlöf Ordförande</td> <td style="width: 50%; border: none;">Kennet Lundström Sekreterare</td> </tr> </table>			Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare
Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare				
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga			
	Underskrifter	Lotta Bäcksbacka-Karlsson	Henrik Elomaa		
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga			
	Intygar				
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid				
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare			

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdatedatum
26.2.2020

Protokollnr
2/2020

Sammanträdestid: 26.2.2020, kl. 8.30- 9.00

Sammanträdesplats: Sottunga skola,
kommunens mötesrum

Ärendets §-nummer

Ärende

§ 11

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

§ 12

Val av protokolljusterare

§ 13

Godkännande och komplettering av föredragningslistan

§ 14

Anställning av fastighetsskötare

§ 15

Anmälningsärenden

.....Anvisning för rättelseyrkande

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
26.2.2020

§ 11 Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Kommunsekreterarens förslag:

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

§12 Val av protokolljusterare

Kommunsekreterarens förslag:

Till protokolljusterare Lotta Bäcksbacka-Karlsson och Henrik Elomaa.
Protokolljustering efter mötet.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 13 Godkännande och komplettering av föredragningslistan

Kommunsekreterarens förslag:

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att under anmälningsärenden behandlades Remiss läroplan, Anbudsbegäran för brygga, Havsplan, Referensgrupp för bopningsregler.

§ 14**Anställning av fastighetsskötare**

Annons har ingått i Ålandstidningen, Nya Åland, AMS och på kommunens hemsida.

Inom utsatt tid hade 4 personer sökt tjänsten: David Lindholm, Thomas Granberg, Patrik Söderlund och Thore Lindström.

Sammanställning av de sökande och ansökningshandlingar har delgetts kommunstyrelsen.

Till intervju kallades David Lindholm. Styrelseordförande Björn Rönnlöf, Kyrkoherde Peter Karlsson och kommunsekreterare Kennet Lundström deltog vid intervjutillfället.

Intervjuarbetsgruppen föreslår för kommunstyrelsen att David Lindholm anställs som fastighetsskötare vid Sottunga kommun.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen anställer David Lindholm som fastighetsskötare vid Sottunga kommun 75% av heltid. Lönesättningskod 5 01 04 018. Anställningen kan påbörjas så fort som möjligt. Vid anställningen tillämpas 4 månaders provotid.

Beslut:

Enligt förslag.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
26.2.2020

KS § 11

Anmälningssärenden

Ekonomisk rapport
Mantalskrivning, 87 invånare 1.1.2020

Remiss läroplan

Skoldirektör Kerstin Lindholm har skrivit utlåtande och kommunstyrelsen antecknar utlåtandet för kännedom.

Anbudsbegäran brygga

Trygve Packalén har utarbetat anbudsunderlag. Arbetet torde i första hand kunna utföras av lokala entreprenörer.

Havsplanering, infotillfälle 28.2

Referensgrupp, förenkla bokningsregler

Trafiknämnden diskuterar ärendet och föreslår kommunens representant till referensgrupp.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning

BESVÄRSFÖRBUD	
Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut: Paragrafer: 11 – 13, 15
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga Paragrafer: 14 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
26.2.2020

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighetens adress och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.</p>
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringarna till att beslutet bör ändras. <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingar	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
Tilläggsuppgifter	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärshanvisning fogas till protokollsutdraget</p>