



Sammanträdestid	kl.13.00-14.35				
Sammanträdesplats	Kommunens mötesrum, Sottunga skola				
Beslutande		STYRELSEMEDLEMMAR	ERSÄTTARE		
	x	Björn Rönnlöf, ordf	Inga-Lill Pettersson		
		Regina Pettersson	Maj-Britt Jansson		
	x	Henrik Elomaa	Sara Johans		
		Göran Björk	Bertel Eriksson		
	x	Stig Karlsson	Göran Grönholm		
	x	Lotta Bäcksbacka-Karlsson, viceordf.	Victoria Näfverborn		
Övriga närvarande	Kennet Lundström, sekreterare Göran Stenros, kommunfullmäktiges ordförande				
Paragrafer	24- 34				
Underskrifter	<table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td style="width:50%; text-align:center;">Björn Rönnlöf Ordförande</td> <td style="width:50%; text-align:center;">Kennet Lundström Sekreterare</td> </tr> </table>			Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare
Björn Rönnlöf Ordförande	Kennet Lundström Sekreterare				
Protokolljustering	Ort och tid	Sottunga 15.6.2022			
	Underskrifter	Lotta Bäcksbacka-Karlsson	Henrik Elomaa		
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Sottunga			
	Intyggar				
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid				
	Underskrift	Kennet Lundström Kommunsekreterare			

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdatedatum
14.6.2022

Protokollnr
3/2022

Sammanträdestid: 14.6.2022, kl. 13.00-14.35

Sammanträdesplats: Kommunens
mötesrum, Sottunga skola

Ärendets §-nummer

Ärende

- | | |
|-------------|--|
| § 24 | Sammanträdetts laglighet och beslutförhet |
| § 25 | Val av protokolljusterare |
| § 26 | Godkännande och komplettering av föredragningslistan |
| § 27 | Korrigering av bokslut och verksamhetsberättelse 2022 |
| § 28 | Kandidat till Mise-styrelsen |
| § 29 | Kommunens beredskapsplan |
| § 30 | Semesterönskemål |
| § 31 | Anmälningsärenden |
| § 32 | Fullmakt ÅHS |
| § 33 | Skrivelse från trafiknämnden |
| § 34 | Miljögranskning för reningsverket |

.....Anvisning för rättelseyrkande

Protokolljusterarnas signatur

Utdragets riktighet bestyrkes

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

KS § 24**Sammanträdets laglighet och beslutförhet****Kommunsekreterarens förslag:**

Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

KS § 25**Val av protokolljusterare****Kommunsekreterarens förslag:**

Till protokolljusterare väljs Lotta Bäcksbacka-Karlsson och Henrik Elomaa. Protokolljustering 15.6.2022.

Beslut:

Enligt förslag.

KS § 26**Godkännande och komplettering av föredragningslistan****Kommunsekreterarens förslag:**

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att § 32 Fullmakt ÅHS, § 33 Trafiknämndens skrivelse och § 34 Miljögranskning för reningsverket behandlas.

KS § 27**Korrigering av bokslut och verksamhetsberättelse 2022**

I samband med revisionen uppmärksammades ett fel i avskrivningar för gymnastiksalens renovering.

Uppdaterat bokslut och verksamhetsberättelse 2022 i bilaga till kallelsen.

Verksamhetens intäkter	144 518 €
Verksamhetens kostnader	-798 089 €
Verksamhetsbidrag	-653 570 €
Skatteinkomster	417 189 €
Landskapsandelar	293 672 €
Årsbidrag	56 724 €
Avskrivningar	-35 889 €
Resultat	20 835 €

Det ändrade resultatet beror på att avskrivningar för gymnastiksalens renovering var felaktiga. De är nu korrigerade så att återstående avskrivningsbelopp 83. 101 € avskrivs under 9 år med 9.233 €/år. Detta påverkar också utfallet och nyckeltal vilka har uppdaterats i tabeller och verksamhetsberättelsen.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner uppdaterat bokslut och verksamhetsberättelse 2022 och förordar ärendet för kommunfullmäktige.

Beslut:

Enligt förslag.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

KS § 28

Kandidat till Mise-styrelsen

Inför Mise förbundsstämma 15.6 bör Sottunga nominera en kandidat till Mise-styrelsen.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår kandidat till Mise-styrelsen.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att Erik Sandbling väljs till Mise-styrelsen.

KS 29**Kommunens beredskapsplan**

Kommunsekreteraren har begärt av nämnderna att kontrollera och vid behov uppdatera sektorplaner.

Målsättningen med beredskapsplaner är att garantera befolkningen trygghet vid undantagsförhållanden. Avsikten är att alla uppgifter och serviceformer ska kunna skötas så normalt som möjligt även i undantagsförhållanden.

Det viktigaste är:

Likhetsprincipen: Verksamheten ska långt det är möjligt fungera likadant i normalläge som under höjd beredskap eller störningssituation.

Ansvarsprincipen: De personer som ansvarar för en funktion i normaltid ska göra det även under höjd beredskap.

En lokal genomgång tillsammans med räddningsverket har planerats.

Det viktigaste för oss här är att:

- Uppdatera riskanalys och lista konsekvenser
- Skaffa Virvetelefon till kansliet
- Lokal genomgång med räddningsverket
- Nämnderna uppdaterar sektorplaner

Kulturnämnden och omsorgsnämnden har diskuterat sina sektorplaner.

Kulturnämnden konstaterade att störningar såsom strömavbrott, problem med telefonförbindelser är realistiska risker. Vidare konstaterades att konsekvenserna mestadels ligger utanför kulturnämndens ansvarsområde och att nämnden fortsätter att arbeta så normalt som möjligt. Det fastslogs också att en viktig uppgift i kristider kan vara att hålla modet uppe genom att anordna möjligheter att träffas i kulturens tecken.

Omsorgsnämndens uppdaterade sektorplan i bilaga till kallelsen.

Till kansliet har beställts en ny virvetelefon.

Kommunsekreterarens förslag:

Arbetet med riskanalys och konsekvensbedömning fortsätter. Avsikten är att sektorplaner och kommunens räddningsplan i sin helhet uppdateras under hösten.

Beslut:

Omsorgsnämndens sektorplan och kulturnämndens förslag godkändes. Arbetet fortsätter med uppdatering av kommunens räddningsplan.

KS § 30**Semesterönskemål**

Omsorgschefens semester godkänd av omsorgsnämnden.

1 – 2.6, 27.6, 11.7-17.7, 18.7-24.7, 25.7-31.7. 1.8-7.8. 22.8 (24 dagar)

Bildningschefens semester:

27.6 – 7.8

Kommunsekreterarens sommarsemester

4.7 – 29.7 (20 dagar)

Kvarvarande ”gammal semester” 5 dagar och resterande årets semester tas ut i samråd med styrelseordförande.

Timanställda fastighetsskötares semester tas ut i samråd med kommunsekreteraren.

Kommunsekreterarens förslag:

Semesterönskemål godkänns.

Beslut:

Enligt förslag.

KS § 31**Anmälningssärenden****Åtgärder i hamnen**

Information om besiktning av bojar, kättingar vid pontonbryggan.

Ekonomisk rapport

Utfall 13.6 delgavs, konstaterades att verksamheten i stora drag följer budget, förutom kostnader totalt som är lägre än budgeterat.

Oasens kostnader

Förslaget att grundavgifterna höjs för extra platser diskuterades. Ansågs att det inte är ändamålsenligt att höja grundavgifter för extra platser, dvs såna platser som kommunen inte har men kan ha behov av i framtiden.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

KS § 32**Fullmakt ÅHS**

Fullmakt för ÅHS gällande ersättning för hälso- och sjukvård för individer inkluderade i FFS 2011/746 och FFS 2010/1386 på Åland. Fullmakten ger ÅHS rätt att ansöka om ersättning för de faktiska kostnaderna för UF-centret och Migrationsverket.

Kommunsekreterarens förslag:

Fullmakten godkänns

Beslut:

Enligt förslag.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

KS 33

Trafiknämndens skrivelse

Trafiknämnden har i en skrivelse motiverat behovet av färjetrafikens dubbelinviikningar till Kyrkogårdsö och Husö.

Beslut:

Kommunstyrelsen omfattade och stöder skrivelsen.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

KS § 34**Miljögranskning för reningsverket**

Sottunga kommun har tidigare anhållit om miljötilståndssrevidering för reningsverket. Enligt ny information från ÅMHM är det inte mera nödvändigt med miljötilstånd för verksamheten, det räcker med en miljögranskning. Kommunens reningsverk är så litet att miljötilstånd inte behövs.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen anser att det är ändamålsenligt att övergå till miljögranskning istället för att fortsätta verksamheten med miljötilstånd.

Beslut:

Enligt förslag.

Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning

BESVÄRSFÖRBUD	
Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § i kommunallagen inte anföras över beslut: Paragrafer: 24 – 7, 29, 31
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 i kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer:
	Enligt 5 §, 1 mom, i förvaltningsprocesslagen kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE	
Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse.	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndighetens adress och postadress: Kommunstyrelsen i Sottunga Sottunga kommun 22720 Sottunga Paragrafer: 28, 30, 32 - 34 Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Organ
Kommunstyrelsen i Sottunga

Sammanträdesdatum
14.6.2022

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighetens adress och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av dem som är part eller kommunmedlem.</p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer: Besvärstid: 30 dagar</p> <p>Adress: Ålands förvaltningsdomstol Torggatan 16 22100 MARIEHAMN</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer: Besvärstid, 14 dagar</p> <p>Adress: Ålands landskapsregering Box 1060 22111 MARIEHAMN</p> <p>Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.</p>
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringarna till att beslutet bör ändras. <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges samt en fullmakt från ändringssökanden.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingar	<p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.</p>
Tilläggsuppgifter	<p>Detaljerad anvisning för rättelseyrkande/besvärсанvisning fogas till protokollsutdraget</p>